

प्रेषक,

ओम प्रकाश,  
प्रमुख सचिव  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण  
उद्यान भवन, चौबटिया, रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-1

विषय:-वित्तीय वर्ष 2012-13 के लिये अनुदान संख्या-29 आयोजनेत्तर पक्ष की योजनाओं के अन्तर्गत बचतों से पुनर्विनियोग की स्वीकृति।

देहरादून: दिनांक 22 मार्च, 2013

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-745/एक-1(5)/2012-13, दिनांक-02 मार्च, 2013 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनेत्तर-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-03-औद्यानिक विकास-0301-अधिष्ठान के 03-महंगाई भत्ता एवं 0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) के 01-वेतन एवं 03-महंगाई भत्ता में प्राविधानित राशि के सापेक्ष उपलब्ध बचत से कुल धनराशि रु0-3611 हजार (रु0 छत्तीस लाख ग्यारह हजार मात्र) का पुनर्विनियोग संलग्न बी0एम0-15 के अनुसार अनुदान संख्या-29 की आयोजनेत्तर पक्ष की योजना 03-औद्यानिक विकास-0301-अधिष्ठान के 17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व, 27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति एवं 0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) के उप मानक मद 02-मजदूरी एवं 06-अन्य भत्तां में करते हुए व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (1) इस धनराशि का व्यय उक्त योजना पर ही किया जायेगा।
- (2) उक्त व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012, दिनांक-19 जून, 2012 के द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों तथा वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर निर्गत अन्य दिशा-निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- (3) किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्रोरमेन्ट रूल्स, 2008, भण्डार क्य प्रक्रिया (स्टोर्स पर्चेस रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिष्पादन नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 आय व्यय सम्बन्धी नियम शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (4) व्यय करने से पूर्व जिन भाग्यों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (5) व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- (6) व्यय की सूचना प्रपञ्च बी0 एम0-13 दिनांक-31 मार्च, 2013 तक वित्त विभाग को अवश्य कृपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/व्यय एकमुश्त न करके आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।

(7) इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के अंतर्गत लेखाशीषक 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनेतर-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-03-औद्यानिक विकास-0301-अधिष्ठान के अन्तर्गत 17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व, 27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति एवं 0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) के उप मानक मद 02-मजदूरी-06-अन्य भत्ते के नामे डाला जायेगा।

(8) वेतन मद में भविष्य में अनावश्यक बजट प्राविधान नहीं कराया जाये।

(9) यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-54(NP)/XXVII-4/2012, दिनांक-15 मार्च, 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

मवदीय,

(ओम प्रकाश)  
प्रमुख सचिव।

संख्या-478 /XVI(1)/13/7(12)/2013, तददिनांक:

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
3. आयुक्त कुमार्यू, मण्डल, नैनीताल।
4. समस्त मुख्य / वरिष्ठ कोषाधिकारी / कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. समस्त जिला उद्यान अधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।
7. बजट राजकोषीय, नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड।
8. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाइल।

आज्ञा से

*देवेन्द्र पालीवाल*  
(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।

पुनर्विनियोग विवरण पत्र वर्ष 2012-13

नियंत्रक अधिकारी— उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग  
अनुदान संख्या—29

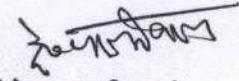
आयोजनेत्तर

प्रशासनिक विभाग—उद्यान एवं रेशम अनुभाग—1

(धनराशि रूपये हजार में)

बजट प्राविधान तथा लेखाशीर्षक विवरण	मानक मदवार अद्यावधिक व्यय	वित्तीय वर्ष के शेष अवधि में अनुमानित व्यय	अवशेष (सरप्लस) धनराशि	लेखाशीर्षक जिसमें धनराशि का स्थानान्तरण होना है।	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ—५ की कुल धनराशि	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ—१ में अवशेष धनराशि	टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7	8
2401—फसल कृषि कर्म— 00—आयोजनेत्तर 119—बागवानी और सब्जियों की फसलें 03—औद्यानिक विकास 0301—अधिष्ठान 03—महंगाई भत्ता 282939	— 189657	89832	3500	2401—फसल कृषि कर्म— 00—आयोजनेत्तर 119—बागवानी और सब्जियों की फसलें  03—औद्यानिक विकास 0301—अधिष्ठान 17—किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व — 2000 27—घिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति— 2000 योग:- 3500	3500	3500	संगत मद में बचत एवं आवश्यकता के दृष्टिगत पुनर्विनियोग किया जा रहा है।
योग:- 03 282939	189657	89832	3500	27—घिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति— 2000 योग:- 3500	2000	4000	
0302—राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) 01—ठेटन 961 03—महंगाई भत्ता 653 योग 08 1614	666 445 1111	234 153 392	61 50 111	0302—0302—राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) 02—मजदूरी — 800 06—अन्य भत्ते — 54 योग:- 111	100 11 111	900 65 965	संगत मद में बचत एवं आवश्यकता के दृष्टिगत पुनर्विनियोग किया जा रहा है।
वृहद योग:- 284603	190768	90224	3611	3611	8465	--	

पुनर्विनियोग की संस्तुति की जाती है, तथा प्रमाणित किया जाता है, कि बजट गैनुवल के परिच्छेद 150,151,155,156, में उल्लिखित प्राविधानों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं हो रहा है।

  
(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।

८१-४३०५ नं प्रमुख अधिकारी भवित्वनियोग

## उत्तराखण्ड शासन

वित्त व्यय नियंत्रण अनुभाग-४

संख्या- ५४(८०)/XXVII-०४/

देहरादून: दिनांक- १५ मार्च, २०१३

सेवा में,

महालेखाकार,  
उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग,  
सहारनपुर रोड, देहरादून।

पुनर्विनियोग स्वीकृत

रमेश चन्द्र अग्रवाल  
अपर सचिव(वित्त)

संख्या-- /XVI(1)/13/7(12)/13, तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- १- निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड।
- २- समस्त मुख्य/वरिष्ठ/कोषधिकारी, उत्तराखण्ड।
- ३- वित्त अनुभाग-४/नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- ४- निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग, उत्तराखण्ड, उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।
- ५- गार्ड फाइल।

*रमेश चन्द्र अग्रवाल*  
(दर्शक पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।

बहुत धन्यवाद  
उपराजपति

उत्तराखण्ड शासन  
(वित्तीय वर्ष 2012-2013)  
बी.एम. - 15

बनुदान संख्या - 029  
पुनर्विनियोग स्वीकृति आदेश संख्या - 498/XVI-1/13/7(12)/13

बलोटटेट आईडी - R1303290200  
दिनांक - 18-Mar-2013

(In Rupees)

संख्या में	बजट प्राविदान रथा सेवासिर्वक (1)	भागक मध्यवर्त बज्याबाधिक बज्य (2)	वित्तीय वर्ष के बज्याति में बनुमानित बज्य (3)	बजेवेप सरप्पस समाचारेवित बनराजी (4)	सेवासिर्वक जिसमें बनराजी स्थानान्तरित की जाती है (5)	पुनर्विनियोग के बाद स्थान - 5 की कुल बनराजी (6)	पुनर्विनियोग के बाद स्थान - 1 में कुल बनराजी (7)	बजियकि
	2401 फसल कृषि कर्म 00 119 बागवानी और सक्षियों की फसलें 03 औचानिक विकास 02 राज भवन के उद्घानों का अनुरक्षण (भा (Non Plan Charged)				2401 फसल कृषि कर्म 00 119 बागवानी और सक्षियों की फसलें 03 औचानिक विकास 02 राज भवन के उद्घानों का अनुरक्षण (Non Plan Charged)			
1	01 - वेतन	961000	732772	167228	61000	02 - मजदूरी	100000	900000
2	03 - महंगाई भत्ता	653000	490258	112742	50000	06 - अन्य भत्ते	11000	65000

प्रमाणित किया जाता है कि पुनर्विनियोग से बजट भैनुबस के परिम्लेव 150, 151, 155, 156 में उल्लिखित प्राविदानों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं होता है।

पुनर्विनियोग किये जाने हेतु प्रपत्र 15 की मूल प्रति वित्तीय बाटा सेटर 23- भवनी ऐड डाक्टनवाला, देहरादून को उपलब्ध करायी जाय

उत्तराखण्ड शासन  
वित्त व्यय नियंत्रण अनुभाग-4  
संख्या- 54(NP/XXVII-04/2013  
देहरादून: दिनांक- 15 मार्च, 2013

सेवा में,

महालेखाकार,  
उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग,  
सहारनपुर, रोड, देहरादून।

पुनर्विनियोग स्वीकृत

(रमेश चन्द्र अग्रवाल)  
अपर सचिव(वित्त)

संख्या - XVI(1)/13/7(12)/13, तददिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नसिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड।
- 2- समस्त मुख्य / वित्त / कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 3- वित्त अनुभाग-4 / नियोजक अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 4- निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग, उत्तराखण्ड, उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।
- 5- गार्ड फाइल।

रमेश चन्द्र अग्रवाल  
(देवेन्द्र पालीवाल)  
संतुक्त सचिव  
उद्यान एवं रेशम अनुभाग-1  
उत्तराखण्ड शासन।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

बजट पत्र संख्या - 498/XVI-1/13/7(12)/13

अनुदान संख्या - 029

अलोटेंग्ट आई डी - S1303290253

आवंटन पत्र दिनांक - 18-Mar-2013

HOD Name - Director Horticulture (2108)

लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म 00 -

119 - बागवानी और सभियों की फसलें

03 - औद्यानिक विकास

01 - अधिष्ठान

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	घोग	Non Plan Voted
01 - बेतन	380000000	0	380000000	
02 - मजदूरी	750000	0	750000	
03 - महंगाई भत्ता	282989000	-3500000	279489000	
04 - यात्रा व्यय	5500000	0	5500000	
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	500000	0	500000	
06 - अन्य भत्ते	40000000	0	40000000	
07 - मानदेय	100000	0	100000	
08 - कार्यालय व्यय	1800000	0	1800000	
09 - विद्युत देय	1000000	0	1000000	
10 - जलकर / जल प्रभार	200000	0	200000	
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	450000	0	450000	
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकर	200000	0	200000	
13 - टेलीफोन पर व्यय	500000	0	500000	
15 - गाड़ियों का अनरक्षण और पेट	1800000	0	1800000	
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	250000	0	250000	
17 - किराया, उपशळ्क और कर-स	2000000	0	2000000	
18 - प्रकाशन	150000	0	150000	
19 - विज्ञापन, बिकी और विलया	150000	0	150000	
21 - छात्रवत्तियां और छात्रवेतन	50000	0	50000	
22 - आतिथ्य-व्यय विवरण भत्ता आ	15000	0	15000	
26 - मरीने और सज्जा /उपकरण औ	150000	0	150000	
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	2000000	0	2000000	
29 - अनरक्षण	600000	0	600000	
31 - सामग्री और सम्पत्ति	800000	0	800000	
42 - अन्य व्यय	600000	0	600000	
44 - प्रशिक्षण व्यय	50000	0	50000	
45 - अवकाश यात्रा व्यय	60000	0	60000	
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	100000	0	100000	
47 - कम्प्यूटर अनरक्षण/तत्सम्बन्ध	200000	0	200000	
	722964000	-3500000	719464000	

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

ठन पत्र संख्या - 498/XVI-1/13/7(12)/13

नुदाल संख्या - 029

अलॉटमेंट आई डी - S1303290254

आवंटन पत्र दिनांक - 18-Mar-2013

HOD Name - Director Horticulture (2108)

1: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म 00 -

119 - बागवानी और सङ्भियों की फसलें

03 - औद्यानिक विकास

02 - राज भवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित)

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	Non Plan Charged	
		वर्तमान में जारी	शोध
01 - बेतन	361000	-31000	900000
02 - मजदूरी	800000	0	800000
03 - महंगाई खत्ता	653000	-50000	603000
04 - यात्रा व्यय	25000	0	25000
06 - अन्य खर्च	54000	0	54000
08 - कार्यालय व्यय	25000	0	25000
09 - विद्युत देय	25000	0	25000
10 - जलकर / जल प्रभार	75000	0	75000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	10000	0	10000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	75000	0	75000
26 - बशीरे और सज्जा /उपकरण औ	40000	0	40000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	5000	0	5000
29 - अनुरक्षण	50000	0	50000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	400000	0	400000
42 - अन्य व्यय	2045000	0	2045000
	5243000	-111000	5132000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

-111000

आ शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म

00 -

119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें

01 - अधिकार

03 - औद्योगिक विकास

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
08 - कार्यालय व्यय	400000	0	400000
09 - विद्युत देय	22000	0	22000
10 - जलकर / जल प्रभार	3000	0	3000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	250000	0	250000
12 - कार्यालय कर्मचार एवं उपकर	50000	0	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	50000	0	50000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और मेट	500000	0	500000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	100000	0	100000
17 - किराया, उपशक्ति और कर-स	15000	0	15000
18 - प्रकाशन	100000	0	100000
20 - सहायक अनदान/अंशदान/राज	200000	0	200000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण जै	50000	0	50000
29 - अनुरक्षण	47000	0	47000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	300000	0	300000
42 - अन्य व्यय	160000	0	160000
44 - प्रशिक्षण व्यय	100000	0	100000
46 - कम्प्यटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	50000	0	50000
47 - कम्प्यटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्ध	50000	0	50000
	2447000	0	2447000

3: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म

00 -

119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें

00 - सघन पौध रोपण हेतु फलपौध सामग्री का आवाहन

08 - सघन पौध रोपण हेतु कलपौध सामग्री का आवाहन

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
31 - सामग्री और सम्पत्ति	2000000	-2000000	0
42 - अन्य व्यय	500000	-500000	0
	2500000	-2500000	0

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

-6000000